

# PAULO-Politieopleiding – Opleider in Team basisopleidingen

## 1 DOEL VAN DE FUNCTIE

- **Opleider (HINP/INP/CALOG B via detachering):**
  - De kandidaat staat mee in voor kwaliteitsvol onderwijs bij PAULO-politieopleiding, in hoofdzaak door het uitvoeren en coördineren van toegewezen begeleidings- en onderwijsactiviteiten in de basis- en middenkaderopleiding.

## 2 PLAATS IN DE ORGANISATIE

- De kandidaat maakt deel uit van het team basisopleidingen.
- De kandidaat rapporteert aan de hiërarchische meerdere, i.c. teamleider basisopleidingen (CP-hoofdopleider).

## 3 ALGEMEEN FUNCTIEPROFIEL

### 3.1 Opleider binnen team basisopleidingen

- Versterken van de omkadering voor de basisopleidingen, zodat deze kwaliteitsvol verlopen en de interne werking gewaarborgd blijft.
- Deelnemen aan de deelfunctie '**klasbegeleiding**' (onthaal, functioneringsgesprekken, evaluatie professioneel functioneren van de aspiranten,...), volgens de noden van de dienst (**ca. 30% capaciteit**).
- Een deskundig en loyaal aanspreekpunt vormen voor de gastdocenten, de aspiranten en cursisten en eventuele opmerkingen gepast behandelen.
- **Uitvoeren van onderwijsopdrachten**, in het kader van de eigen expertise en dit in verschillende opleidingsdomeinen: in het bijzonder de basisopleidingen, maar desgevallend ook diverse vormen van bijscholingen (**ca. 30% capaciteit**).
- Uitvoeren van de opleidingsprogramma's en daarbij actief gebruik maken van (inter)actieve werkvormen en de in gebruik zijnde digitale toepassingen.
- Onderwijsinnovaties en evoluties binnen het politieberoep opvolgen (via zelfstudie, uitwisselingsprojecten, externe stages,...) en deze kennis doorgeven.
- Bijdragen aan de examenverrichtingen (opstellen of valideren vragen, deelname examencommissies, ...).
- Examens en testen verbeteren en/of (een groep) correctoren kunnen aansturen.
- Coördineren van een jou toegewezen cluster.
- Mee instaan voor het organiseren van en deelnemen aan terrein- en praktische oefeningen.
- Mee instaan voor de uitwerking en uitvoering van de **(kern)processen en werkinstructies**

#### PAULO – Politieopleiding

binnende dienst en de organisatie.

- Mee instaan voor de dagelijkse zorg voor didactisch materiaal en uitrusting van PAULO-politieopleiding.
- Deelnemen aan de beurtrol van dagcoördinator.
- Deelnemen aan externe overlegcomités en werkgroepen, indien nodig.
- Het zijn van een deskundig en loyaal aanspreekpunt voor aspiranten, gastdocenten, externen,...

## 4 SPECIFIEK FUNCTIEPROFIEL

- De kandidaat is bekleed met de graad van hoofdinspecteur, inspecteur van politie of CALOG niveau B en de functie kan worden ingevuld via (structurele) detachering lokale politie of via (gewone) detachering vanuit de federale politie (via DGR/ATA).
- De kandidaat is in actieve dienst en vrij van tuchtrechtelijke procedures.
- De kandidaat beschikt over het attest van de functionele opleiding “opleider”, of voltooit met succes deze opleiding na indiensttreding.
- De kandidaat kan goed werken met de courante informatica (Office 365 e.a.) en heeft inzicht in de (impact van) digitalisering op het eigen werkdomein.
- De kandidaat heeft bij voorkeur een aanwijsbare ervaring in pedagogische en didactische aspecten van volwasseneneducatie en in coachende vaardigheden.
- Indicatief: De kandidaat heeft *bij voorkeur* een expertise in volgende domeinen:
  - Politionele interventie en functioneren (verhoor, WPA, PV, politieacties organiseren;...)
  - Politioneel Informatiebeheer (functioneel beheerder ISLP; ASTRID; GALOP; Sharepoint; Office 365;...)
  - Gerechtelijke politie
  - Andere

## 5 SELECTIEPROCEDURE

- **Kandidaturen**
  - Via een persoonlijk dossier (naar analogie met mobiliteitsdossier) met cv, motivatie, tucht,...
  - Digitaal in te dienen bij de opleidingsdirecteur ten laatste tegen **23/05/2025** via [Politieschool.OostVlaanderen.Paulo@police.belgium.eu](mailto:Politieschool.OostVlaanderen.Paulo@police.belgium.eu)
  - **Contact:**
    - dhr. Christophe Geernaert, CP - Waarnemend opleidingsdirecteur PAULO-Politieopleiding – [christophe.geernaert@police.belgium.eu](mailto:christophe.geernaert@police.belgium.eu) of 0498/86.93.47
    - Mvr. Sally Degraeve, Opleidingscoördinator PAULO-Politieopleiding – [sally.degraeve@police.belgium.eu](mailto:sally.degraeve@police.belgium.eu) of 0497/154833
- **Selectieprocedure**
  - Datum: in de week van 02-06 juni (wordt gecommuniceerd van zodra de kandidaturen worden ontvangen)
  - De selectieprocedure zal bestaan uit:

### PAULO – Politieopleiding

Maatschappelijke zetel: Provinciehuis, Charles de Kerckhovelaan 189 ■ 9000 Gent  
Correspondentie- en bezoekadres: Sprendonkstraat 5 ■ 9042 Gent  
Tel. 09 345 69 64 ■ Fax 09 342 82 09 ■ e-mail: [info@opac.be](mailto:info@opac.be) ■ [www.opac.be](http://www.opac.be)

- Een evaluatie van het ontvangen dossier
- Een competentiegericht interview met een commissie, bestaande uit:
  - De opleidingsdirecteur
  - De opleidingscoördinator
  - Secretaris